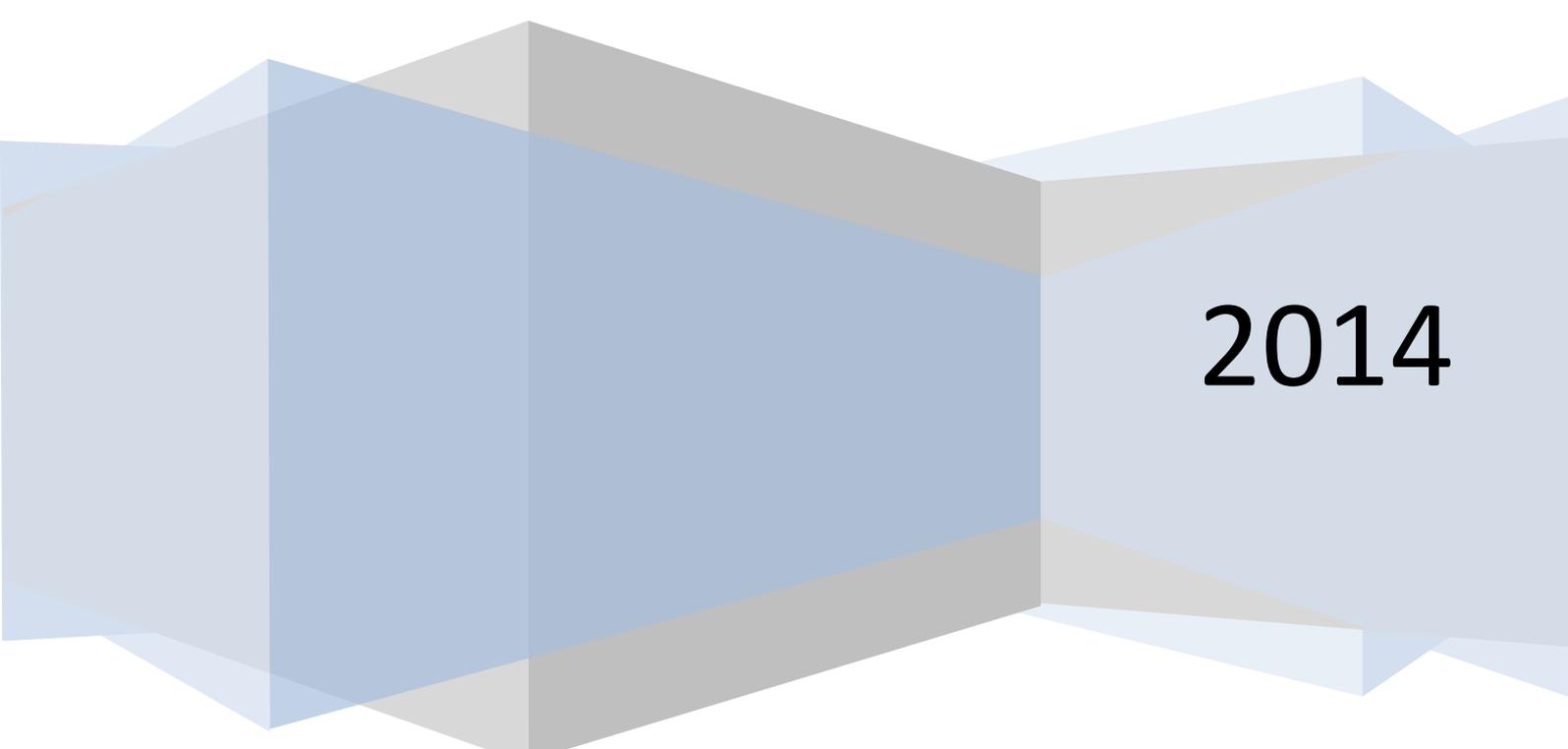


BENEY Formation

Création Page de garde

Trucs et astuces Word Jan 2014

Didier BENEY



2014



PAGE DE GARDE

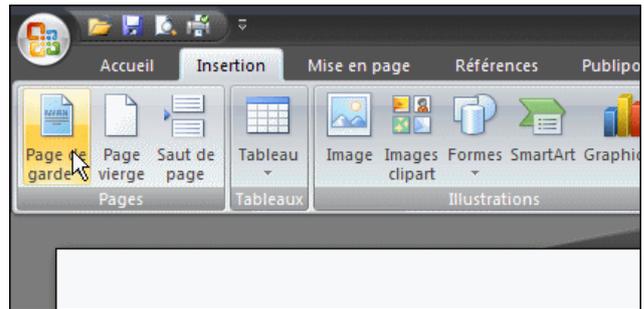
WD Jan 14

RÔLE

- Depuis Word 2007 il est possible de personnaliser de manière toute à fait efficace et professionnelle l'apparence des documents. On peut ajouter facilement une page de garde à un document en piochant parmi les nombreux exemples mis à disposition.
- Une page de garde est une page qui viendra se situer en tête de document

CRÉATION DE LA PAGE DE GARDE

- Choisir le menu **Insertion** puis **Page de garde**



- La galerie des pages de garde s'ouvre
- **Choisir** une des pages proposées



- La page de garde est insérée devant le document
- Il est alors possible de personnaliser les zones modifiables de cette page

